

PATVIRTINTA

Jonavos r. Bukonių mokyklos-daugiafunkcio
centro direktoriaus

2022 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. 1V- 82

JONAVOS BUKONIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Civilinės saugos mokymas – tai veikla, kuria siekiama darbuotojams suteikti reikiamų civilinės saugos žinių ir gebėjimų, tobulinti įgūdžius ir gebėjimus pasirengti ir veikti ekstremaliųjų situacijų metu.

2. Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato civilinės saugos mokymo tikslus ir uždavinius, mokymo organizavimą, planavimą, trukmę, periodiškumą, praktinių įgūdžių tikrinimo tvarką asmenų, dirbančių Jonavos r. Bukonių mokykloje-daugiafunkciame centre (toliau - Mokykloje) ir turinčių išklaudyti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas) nustatytą tipinės civilinės saugos mokymo programos (toliau – Programos) kursą, skirtą ūkio subjektų, kitų įstaigų darbuotojams.

3. Mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymui pagal Programą kasmet skiriama ne mažiau kaip 2 akademinės valandos. Atsižvelgiant į Mokyklos specifiką, Programą galima papildyti naujomis temomis, didinti atskiroms temoms numatytą valandų skaičių.

4. Apraše vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Civilinės saugos mokymo tikslai yra:

5.1. stiprinti civilinės saugos parengtį Mokykloje;

5.2. mokyti ir rengti Mokyklos darbuotojus, kaip elgtis gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms;

5.3. skatinti darbuotojų pasitikėjimą civilinės saugos sistemos veikla.

6. Civilinės saugos mokymo uždaviniai yra:

6.1. mokyti Mokyklos darbuotojus, kaip pasirengti galimoms ekstremaliosioms situacijoms, kaip elgtis joms gresiant ar susidarius;

6.2. suteikti darbuotojams žinių apie galimus gamtinio, techninio, ekologinio ir socialinio pobūdžio pavojus, mokyti saugaus elgesio ir būtinų veiksmų ekstremaliųjų situacijų metu.

III SKYRIUS

CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO ORGANIZAVIMAS

7. Civilinės saugos mokymas Mokyklos darbuotojams organizuojamas:

7.1. Kauno apskrities Priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriuje;

7.2. Jonavos rajono savivaldybės administracijoje;

7.3. Jonavos r. Bukonių mokykloje-daugiafunkciame centre, darbo vietose.

8. Kauno apskrities Priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyrius įgyvendina Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento direktoriaus patvirtintas įvadinio ir tęstinio civilinės saugos mokymo programas.

9. Kauno apskrities Priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Civilinės saugos skyriuje Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento nustatytą civilinės saugos mokymo programos kursą kas 3 metai privalo išklausti:

9.1. Mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo;

9.2. asmuo, atsakingas už civilinę saugą.

10. Jonavos rajono savivaldybės administracijoje civilinė saugos mokymas vykdomas:

10.1. mokantis veikti vadovaujantis savivaldybės ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, jeigu savivaldybės lygio pratybų metu Mokyklai, bus nurodyti konkretūs uždaviniai;

10.2. dalyvaujant savivaldybės administracijos rengiamuose seminaruose civilinės saugos klausimais.

11. Mokyklos darbuotojų Civilinės saugos mokymą darbo vietose sudaro:

11.1. kasmetinis mokymas vadovaujantis Mokyklos direktoriaus patvirtintu civilinės saugos mokymo metiniu planu (Aprašo 1 priedas).

11.2. mokymasis veikti vadovaujantis Mokyklos Ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, stalo ar funkcinių pratybų metu.

IV SKYRIUS

CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PLANAVIMAS

12. Mokyklos darbuotojų Civilinės saugos mokymas vykdomas civilinės saugos mokymo metiniame plane numatytais terminais ir numatytomis temomis.

13. Mokyklos Civilinės saugos pratybos vykdomas Mokyklos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatytais terminais.

12. Mokyklos darbuotojų civilinės saugos mokymui darbo vietose pagal civilinės saugos mokymo metiniame plane numatytas temas kasmet skiriama ne mažiau kaip 2 akademinės val.

13. Darbuotojų civilinės saugos mokymas yra įforminamas protokolu, kurį pasirašo Mokyklos direktorius ir asmuo, vykdęs mokymą (Aprašo 2 priedas).

V SKYRIUS

CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PRAKTINIŲ ĮGŪDŽIŲ TIKRINIMO TVARKA

14. Mokyklos darbuotojų praktinis pasirengimas ekstremaliosioms situacijoms tikrinamas ir vertinamas funkcinių civilinės saugos pratybų metu. Funkcinės Mokyklos pratybos vykdomos Mokyklos Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių plane numatytais terminais.

Jonavos r. Bukonių mokyklos-
daugiafunkcio centro darbuotojų
civilinės saugos mokymo tvarkos
aprašo
1 priedas

(Civilinės saugos mokymo plano forma)

TVIRTINU
Direktorius

202_ m. _____ d.

**JONAVOS BUKONIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PLANAS
202__ METAMS**

Eil. Nr.	Mokymo temos	Mokymo trukmė (val.)
1.	Atsižvelgiant į Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM patvirtintą programą	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
2.	Atsižvelgiant į Mokyklos specifiką	
2.1.		
2.2.		

Eil. Nr.	Klausytojų grupės	Mokymų data	Mokymus vykdo
1.			
2.			

Jonavos r. Bukonių mokyklos-
daugiafunkcio centro darbuotojų
civilinės saugos mokymo tvarkos
aprašo
2 priedas

(Darbuotojų civilinės saugos mokymo protokolo forma)

**JONAVOS BUKONIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
DARBUOTOJŲ CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO
PROTOKOLAS**

202__ m. _____ d. Nr. _____

(mokymo vieta)

Mokymo data, laikas: *(nurodoma mokymo data, pradžios ir pabaigos laikas)*

Mokymo temos: *(pagal patvirtintą civilinės saugos mokymo planą metams)*

Mokymo dalyvių sąrašas

Eil. Nr.	Vardas Pavardė	Pareigos
1.		
2.		
3.		
4.		
6.		
7.		
8.		

Mokyklos direktorius:

(Vardas Pavardė)

(parašas)

Mokymą vykdė:

(pareigos)

(parašas)

(Vardas Pavardė)